

REGULAMIN
W SPRAWIE ŚWIADCZEŃ PRZYZNAWANYCH W RAMACH POMOCY ZDROWOTNEJ
DLA NAUCZYCIELI

I. PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (art. 72 w sprawie ochrony zdrowia nauczycieli) ORAZ Uchwały Nr VIII/49/07 Rady Gminy Porąbka z dnia 28 maja 2007 r.

I. ZASADY TWORZENIA FUNDUSZU ZDROWIA NAUCZYCIELI

1. Fundusz zdrowia tworzą środki finansowe wyodrębnione corocznie w uchwale budżetowej Gminy Porąbka.
2. Wielkość funduszu tworzy się z 0,3% odpisu rocznego limitu wynagrodzeń osobowych czynnych nauczycieli zatrudnionych w Publicznym Gimnazjum w Czańcu, wyodrębnionych w uchwale budżetowej Rady Gminy w Porąbce.
3. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje dyrektor szkoły.
4. Zasiłki wypłacane są z budżetu szkoły.

II. PRZEZNACZENIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH FUNDUSZU ZDROWIA

5. Środki finansowe funduszu zdrowia przeznaczone są na udzielanie pomocy zdrowotnej nauczycielom Publicznego Gimnazjum w Czańcu oraz emerytom i rencistom korzystającym z opieki zdrowotnej.
6. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:
 - a) zwiększonymi kosztami leczenia spowodowanymi ciężką lub przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - b) leczeniem się w poradniach specjalistycznych,
 - c) zwiększonymi kosztami leczenia w innej miejscowości z uwagi na brak specjalistów w miejscu zamieszkania,
 - d) koniecznością zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, korekcji, zakupu zwiększonej ilości środków higieny osobistej, itp.
 - e) koniecznością skorzystania z usług protetyki dentystycznej, ze względów estetycznych i zdrowotnych,
 - f) stosowaniem profilaktyki zdrowotnej, w tym szczepień ochronnych,
 - g) kosztami leczenia sanatoryjnego,
 - h) co najmniej 2 - tygodniowym leczeniem szpitalnym.
3. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku ze spełnieniem jednego z wyżej wymienionych kryteriów.

III. ZASADY UDZIELANIA POMOCY ZDROWOTNEJ

7. Pomoc zdrowotna ze środków funduszu udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego.
8. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku występuje do dyrektora nauczyciel lub inna osoba znająca sytuację zdrowotną i materialną nauczyciel lub opiekun prawny osoby niezdolnej do podejmowania czynności w tym zakresie.
9. Do wniosku należy dołączyć w szczególności:
 - a) zaświadczenie lekarskie stwierdzające długotrwałą lub przewlekłą chorobę,
 - b) faktury na wykup leków,
 - c) rachunki za usługi dentystyczne, optyczne,
 - d) zaświadczenie o pobycie w szpitalu,
 - e) oświadczenie o wysokości dochodów przypadających na jednego członka rodziny z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających fakt złożenia wniosku.
10. Rozdziału środków z funduszu dokonuje dyrektor szkoły. Może powołać komisję doradczą odpowiednim zarządzeniem, która będzie mu pomagała w decyzji o przyznaniu zapomogi, ale bez prawa głosu. W skład komisji wchodzi: trzech przedstawicieli Rady Pedagogicznej oraz przedstawiciel załogi.
11. Wniosek o przyznanie zasiłku zdrowotnego rozpatruje dyrektor dwa razy w ciągu roku w miesiącach: maj i październik.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być rozpatrzony w innym terminie.
13. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po zaopiniowaniu wniosków przez komisję.
14. Zasiłek z funduszu zdrowia może być przyznawany nauczycielowi nie częściej niż dwa razy w roku.
15. Obsługę techniczną – administracyjną funduszu zdrowia prowadzi księgowość Gminnego zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce.

**W uzgodnieniu:
Przedstawiciel załogi**

Dyrektor szkoły